

様式第1号（第8関係）

長野市業務効率化・人員確保緊急支援事業補助金交付申請書

年 月 日

（宛先）長野市長

住 所

氏 名

連絡先（電話）

〔法人にあつては、主たる事務所の  
所在地、名称及び代表者の氏名〕

年度において、長野市業務効率化・人員確保緊急支援事業を下記のとおり実施  
したいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 申請事業                      業務効率化事業                      ・                      人員確保事業

2 申請額                      金                      円

3 添付書類

- （1）事業計画書
- （2）見積書、価格表その他の積算金額の根拠書類
- （3）市税の納付状況の確認に係る同意書兼誓約書
- （4）法人にあつては登記簿謄本若しくは登記事項全部証明書又はその写し、個人にあつては開業等届及び住民票又はその写し
- （5）交付申請日の属する事業年度の前事業年度の確定申告書の写しその他当該申請に係る事業の収入を確認できる書類
- （6）補助事業を実施する事業所等が市内に存し、当該事業所等で現に対象業種に属する事業を行っていることが確認できる書類
- （7）その他市長が必要と認める書類

