

## 記入例

様式第1号（第7関係）

### 長野市店舗改修緊急支援事業補助金交付申請書

年 月 日

（宛先）長野市長

法人の場合は、  
「〇〇株式会社 代表取締役 長野市 太郎」  
のように、代表者名まで記入してください。

住 所 長野市大字鶴賀緑町1613番地

氏 名 長野市 太郎

連絡先（電話）026-000-0000

個人の場合は、  
「住民票の所在地」を記入してください。  
屋号の記入は不要です。

（法人又は団体にあつては、主たる事務所  
の所在地、名称及び代表者の氏名）

令和8年度において、長野市店舗改修緊急支援事業を下記のとおり実施したいので、  
関係書類を添えて申請します。

#### 記

#### 1 補助事業の内容

補助事業の内容	補助対象経費の額
トイレ、水回りの改修	2,000,000円

#### 2 関係書類

- 事業計画書
- 見積書、価格表その他の積算金額の根拠書類
- 市税の納付状況の確認に係る同意書兼誓約書
- 法人にあつては登記簿謄本若しくは登記事項全部証明書又はその写し、個人にあつては住民票の写し
- 交付対象者の確定申告に係る書類その他交付対象者の事業に係る売上高が確認できる書類であつて、市長が別に定めるもの
- 補助事業に係る飲食店等の外観及び内観の写真
- 補助事業を実施する飲食店等の経営に必要な法令等で定める許可、認可等を取得していることが確認できる書類
- 補助金入金先確認書
- 補助金入金先となる金融機関の口座を確認できる書類
- その他市長が必要と認める書類

事業計画書

記入例

申請者 (様式1と同一の申請者を記入)	本社所在地 (個人の場合は住所)	〒000-0000 長野市大字鶴賀緑町1613番地
	フリガナ	ナガノシ タロウ
	氏名又は法人名	長野市 太郎
補助金についての連絡先		電話 : (事業所) 026-000-0000 (携帯) 090-000-0000 E-mail : ○○○@city.nagano.lg.jp 担当者の職氏名 : ○○営業所長 長野市花子
従業員数 ※常時使用する従業員数		0 人 ※代表者及び役員は除く
店舗の開業日		令和7年4月1日
業 種 (自社で営んでおり、補助事業を実施する業種)		<input checked="" type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> 小売店 <input type="checkbox"/> 宿泊施設 <input type="checkbox"/> サービス店 具体的な事業内容 (イタリアンレストラン )
実施店舗		大門町営業所
実施店舗所在地		長野市 大門町1-1

補助事業を実施する事業所の開設日  
※1年以上の実績が必要です。

1 自社の事業について

(1) 事業の概要	自社で現在営んでいる事業内容について、業歴、取り扱い製品・サービス及びその特徴、商圏、売上等の状況などを記載してください。
(2) 自社の経営課題について	○本事業を必要とする課題点について記載してください。 自社の経営状況や周辺の経済状況などから自社が課題としている点や、今後取り組んでいく必要がある点について記載してください。 ※「2具体的な取組内容」における取組内容に繋がるものを記載してください。

・該当するものにチェック  
・複数選択可。

2 具体的な取組内容


(1) 設備投資で取り組む内容	該当するものにチェックを入れてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 内外装のデザイン改修 <input type="checkbox"/> トイレ、水回りの改修 <input type="checkbox"/> 多言語・ピクトグラム表示 <input type="checkbox"/> 客室レイアウト改修 <input type="checkbox"/> デジタルサイネージの設置 <input checked="" type="checkbox"/> 空調、照明器具などの設備改修 <input type="checkbox"/> その他 ( )
-----------------	--

(2) 具体的な取組内容と目標	○具体的な取組内容
	実施する改修工事等の内容と詳細や、実施することで得られる効果について詳細に記載してください。
	○目標
	取組によって得られる効果の目標値を、具体的な数値を用いて説明してください。 ※その内容を証明する資料の添付は必須ではありません。 (例) 補助事業実施前の月平均来店客数〇〇 補助事業実施後の月平均来店客数〇〇 来店数〇%増加 など

3 補助金による取組の概要（経費明細表）  
※取組事業は令和 9 年 1 月 29 日までに完了するものに限りします。

経費区分	導入機器の名称/型式	補助対象経費 (税抜)	
工事費	店舗壁紙、床張り替え工事一式	3, 000, 000 円	
備品費	エアコン／AAQ0000	1, 000, 000 円	
		円	
		円	
		円	
合 計		①	4, 000, 000 円

- 以上の補助対象事業について、
- ☒ 自宅兼事業所に設置するものではありません（自宅兼事業所の場合は、自宅部分と明確に区分されています）。
  - ☒ 対象店舗の経営に必要な許認可を受けています。
  - ☒ 対象店舗は露店等一時的なものではなく、不特定多数の方が自由に出入り又は予約により利用ができます。
  - ☒ （賃貸借物件で改修を伴う場合のみ）改修にあたって、あらかじめ所有者から必要な同意を得た上で実施します。
  - ☒ 対象店舗は、建築基準法や消防法その他の法令等の規定を遵守します。

補助対象経費 ①	4, 000, 000 円	税抜
 (1 / 2 を乗じ、千円未満を切り捨て) 補助金交付申請額 ②	2, 000, 000 円	税抜

## 市税の納付状況の確認に係る同意書兼誓約書

令和 年 月 日

(宛先) 長野市長

法人の場合は、  
「〇〇株式会社 代表取締役 長野市 太郎」  
のように、代表者名まで記入してください。

住 所 長野市大字鶴賀緑町 1613 番地

代表者氏名 長野市 太郎

連絡先(電話) 026-000-0000

(法人にあっては、主たる事務所の  
所在地、名称及び代表者の職氏名)

印

代 表 役 取 印

個人の場合は、  
「住民票の所在地」を記入してください。  
屋号の記入は不要です。

私は、長野市店舗改修緊急支援事業補助金（以下「本補助金」という。）の申請に当たり、下記の事項その他長野市店舗改修緊急支援事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）の規定、長野市店舗改修緊急支援事業補助金申請要領（以下「要領」という。）並びに法令等の規定を遵守することを宣言するとともに、下記の同意事項について同意し、誓約事項を遵守することを誓約します。

なお、下記の事項その他要綱及び要領の規定及び法令等の規定を遵守しなかった場合、偽りその他不正な手段により本補助金の交付を受けた場合その他市長が適当でないと認める場合において、本補助金の交付決定を取り消され、本補助金が交付されず、又は交付された補助金を返還することについて、異議は申し立てません。

## 記

## 1 同意事項

長野市が市税について確認すること。

## 2 誓約事項

- (1) 代表者、役員又は従業員等が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）又は暴力団関係者（長野市暴力団排除条例第6条第1項に規定する暴力団関係者をいう。以下同じ。）ではないこと及び運営又は経営に暴力団員又は暴力団関係者が参画していないこと。
- (2) 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律第2条第5項に規定する性風俗関連特殊営業又は当該営業に係る同条第13項に規定する接客業務受託営業を行う店舗等でないこと。
- (3) 対象店舗が提供する役務等は、政治的なもの、宗教的なもの又は公序良俗に反するものでないこと。
- (4) 本補助金の対象経費として申請した経費は、他の補助金、助成金、支援金等の対象経費として既に申請し、又は交付を受けておらず、今後も他の補助金、助成金、支援金等の対象経費として申請し、又は交付を受けないこと。
- (5) 対象店舗は露店その他の一時的なものではなく、不特定多数の者等が自由に出入り又は予約により利用ができること。
- (6) 対象店舗は、建築基準法（昭和25年法律第201号）、消防法（昭和23年法律第186号）その他の法令等の規定を順守していること。
- (7) 対象店舗の改修等にあたっては物件の所有者からあらかじめ同意を得られていること。
- (8) 本補助金の事業完了後、おおむね1年間は補助の対象となった機器等を市外へ移設しないこと。
- (9) 本補助金の事業完了後、市が本補助事業に係る取組の広報に協力すること。

以上

## 補助金入金先確認書

令和 年 月 日

長野市長 宛

住 所 長野市大字鶴賀緑町1613番地

氏 名 長野市 太郎

連絡先（電話） 026-000-0000

〔法人又は団体にあつては、主たる事務所  
の所在地、名称及び代表者の氏名〕

記

[illegible]